

DICENTIS

Multimedia laite

Sisällysluettelo

1	Turvallisuus	4
2	Tietoja tästä käyttöoppaasta	5
2.1	Kohdeyleisö	5
2.2	Tekijänoikeus ja vastuuvapautuslauseke	5
2.3	Versiohistoria	5
3	Yleiskuvaus	6
4	DICENTIS Multimedia -laitteen käyttö	8
4.1	Mikrofonin käyttö	8
4.2	Kosketusnäytön käyttö	10
4.2.1	Aloituspöytä	10
4.2.2	Kokousten yhteenvetönäyttö	12
4.2.3	Kokousnäyttö	12
4.2.4	Keskustelunäyttö	14
4.2.5	Keskustelun asetusnäyttö	15
4.2.6	Äänestysnäytöt	16
4.3	Tunnistus/todennus	20
5	Vianmääritys	21

1 Turvallisuus

Tarkista laitteisto säännöllisesti kulumisen ja vaurioiden varalta. Kiinnitä huomiota erityisesti seuraaviin osiin:

- **LCD-näyttö:** tarkista halkeamien varalta.
- **Kaapelit:** jos kaapelin kuori on vaurioitunut, kaapeli täytyy vaihtaa.
- **Liittimet:** tarkista venymisen ja vaurioiden varalta.

Jos laitteisto on vaurioitunut ja saattaa olla vaaraksi, merkitse laite ja aseta se sivuun, jottei kukaan muu käytä sitä epähuomiossa. Ota sitten yhteys tekniseen tukeen.

NCC警語：

取得審驗證明之低功率射頻器材，非經核准，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻器材之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前述合法通信，指依電信管理法規定作業之無線電通信。

低功率射頻器材須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

2 Tietoja tästä käyttöoppaasta

Tämä opas sisältää DICENTIS Multimedia -laitteen käyttöön tarvittavat tiedot.

Tämä käyttöopas on saatavana myös digitaalisena asiakirjana Adobe PDF -muodossa. Katso tuotteisiin liittyvät tiedot osoitteesta www.boschsecurity.com.

2.1 Kohdeyleisö

Tämä opas on tarkoitettu DICENTIS Multimedia -laitteen käyttäjille.

2.2 Tekijänoikeus ja vastuuvapautuslauseke

Kaikki oikeudet pidätetään. Mitään tämän asiakirjan osaa ei saa kopioida tai siirtää missään muodossa sähköisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai millään muulla tavalla ilman julkaisijan etukäteen antamaa kirjallista lupaa. Jos haluat lisätietoja oppaan tai otteiden uudelleenjulkaisusta, ota yhteys Bosch Security Systems B.V..

Oppaan sisältö ja kuvat voivat muuttua ilman ennakoilmoitusta.

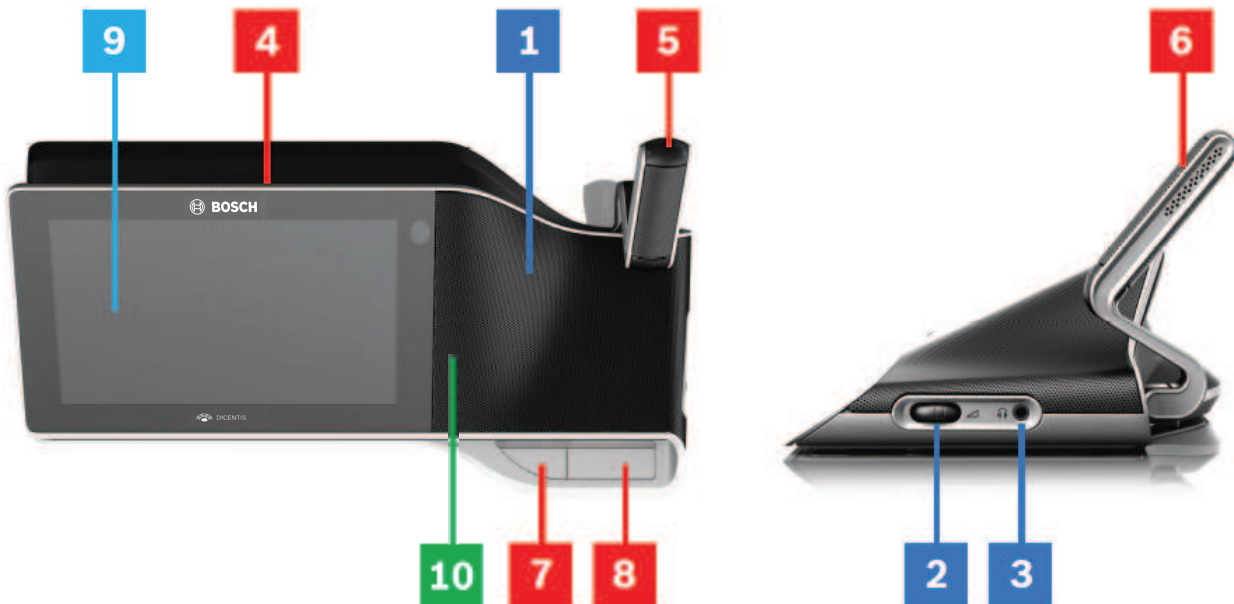
2.3 Versiohistoria

Julkaisupäivä	Oppaan versio	Versiomuutoksen syy
2013.08	V1.0	1. painos.
2014.07	V1.1	Päivitetyt osiot: 2.3, 4.1, 4.2.1. Lisätyt osiot: 4.2.6.
2014.10	V1.2	Päivitetty osio: 4.2.1.
2016.08	V2.0	2. painos.
2016.11	V2.1	DICENTIS-tuotteiden uudelleennimeäminen.

3 Yleiskuvaus

DICENTIS-konferenssijärjestelmä on IP-pohjainen konferenssijärjestelmä, joka toimii OMNEO-yhteensopivassa Ethernet-verkossa. Sitä käytetään ääni-, kuva- ja datasiinaalien välitykseen ja käsittelyyn.

DICENTIS Multimedia -laitteessa on erittäin tarkka kapasitiivinen kosketusnäyttö, joka toimii kokouksen käyttöliittymänä. Sillä voidaan selata tietoja käsiteltävästä aiheesta, tarkastella kokouksen aiheuutteloa tai työjärjestystä ja saada lisätietoa puhujasta. Jos järjestelmään on liitetty kameroita, myös puhuja näkyy näytössä.



Kuunteleminen



- 1 2-suuntaiset kaiuttimet.
- 2 Kuulokkeiden äänenvoimakkuus.
- 3 Kuulokeliitäntä.

Puhuminen




Mikrofonin käyttö , sivu 8

- 4 Mikrofonin käytössä -merkkivalo.
- 5 Mikrofonin merkkivalo (kaksivärinen).
- 6 Mikrofonit.
- 7 Prioriteetti- / mikrofonin mykistys- / virtapainike (3 toimintoa samassa painikkeessa).


8 Mikrofonipainike.

Kosketusnäyttö

 *Kosketusnäytön käyttö , sivu 10*

9 Kosketusnäyttö.

Tunnistus/todennus NFC-tunnisteella

 *Tunnistus/todennus , sivu 20*

10 NFC-lukija (vain DCNM-MMD2).

4 DICENTIS Multimedia -laitteen käyttö

Tässä osassa esitellään DICENTIS Multimedia -laitteen käytössä tarvittavat pääosat:

- Mikrofonin käyttö
- Kosketusnäytön käyttö

Viitata johonkin

- *Mikrofonin käyttö* , sivu 8
- *Kosketusnäytön käyttö* , sivu 10
- *Tunnistus/todennus* , sivu 20

4.1 Mikrofonin käyttö

Painikkeen toiminnot:



Ei pala: Osallistujan mikrofonin mykistyspainike.



Valkoinen: Puheenjohtajan prioriteettipainike.



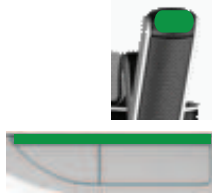
Punainen: Virtapainike.

Avoin tila:

- Kun mikrofonipainikkeen valkoinen valo palaa:
 - Voit ottaa mikrofonin käyttöön milloin hyvänsä.
 - Et joudu odotuslistalle.



- Ota DICENTIS Multimedia -laitteen mikrofoni käyttöön painamalla mikrofonipainiketta.
 - Jos mikrofonipainikkeen yläpuolella syttyy punainen valo, mikrofoni on käytössä ja voit puhua.
 - Jos mikrofonipainikkeen yläpuolella palaa tai vilkkuu vihreä valo, puheenvuoropyyntösi on otettu vastaan ja olet odotuslistalla.
 - **Vihreä valo palaa:** Olet odotuslistalla.
 - **Vihreä valo vilkkuu:** Olet ensimmäisenä odotuslistalla.
 - Puhu vasta, kun mikrofonipainikkeen yläpuolinen punainen valo syttyy.
- Voit peruuttaa puheenvuoropyynnön painamalla mikrofonipainiketta, kun sen yläpuolella oleva vihreä valo palaa. Vihreä valo mikrofonipainikkeen yläpuolella sammuu. Myös järjestelmän käyttäjä voi peruuttaa puheenvuoropyynnön.



Voit poistaa mikrofonin käytöstä painamalla mikrofonipainiketta, kun sen yläpuolella oleva punainen valo palaa. Punainen valo mikrofonipainikkeen yläpuolella sammuu. Myös järjestelmän käyttäjä voi poistaa mikrofonin käytöstä.



Ensisijaisuustila:

Kun DICENTIS Multimedia -laite on ensisijaisuustilassa, sinun ei tarvitse odottaa puheenvuoron saamista (vihreä merkkivalo ei ole toiminnassa).

- Ota mikrofoni käyttöön painamalla mikrofonipainiketta. Punainen valo mikrofonipainikkeen yläpuolella syttyy.
- Poista mikrofoni käytöstä painamalla mikrofonipainiketta uudelleen. Punainen valo mikrofonipainikkeen yläpuolella sammuu.
- Kun olet pisimpään puhuva osallistuja, toiset osallistujat voivat ohittaa sinut painamalla omaa mikrofonipainikettaan. Sinun on sitten painettava mikrofonipainiketta ottaaksesi mikrofonin takaisin käyttöön.

Paina ja puhu -tila (PTT):

Kun DICENTIS Multimedia -laite on paina ja puhu -tilassa, mikrofoni on käytössä niin kauan kuin mikrofonipainiketta pidetään painettuna.



Äänitila:

Kun DICENTIS Multimedia -laite on äänitilassa, mikrofoni tulee automaattisesti käyttöön puhuessasi.

- keskustelulaitteen mikrofonipainike on punainen.
- mikrofoni voidaan mykistää tilapäisesti pitämällä mikrofonipainiketta painettuna.

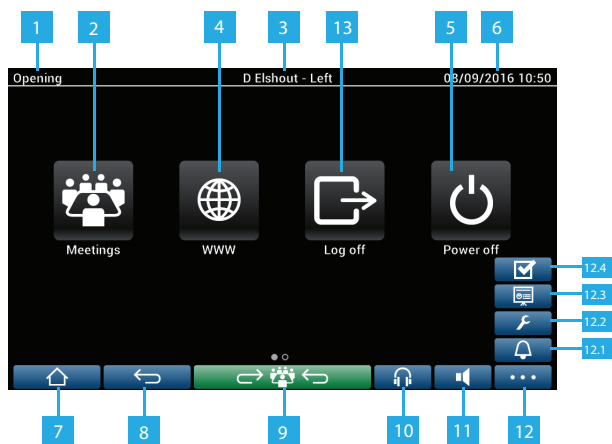
Puhuakseen VIP-oikeudet omaavan osallistujan on painettava mikrofonipainiketta, jolloin kaikkien muiden osallistujien mikrofonit mykistetään.

4.2 Kosketusnäytön käyttö

DICENTIS Multimedia -laitteen kosketusnäyttöä käytetään kokoukseen osallistumiseen ja/tai kokousten hallintaan DICENTIS-konferenssijärjestelmällä.

4.2.1 Aloitusnäyttö

Näytössä olevien kohtien määrä vaihtelee käyttäjän käyttöoikeuksien mukaan.



- 1 Käynnissä olevan kokouksen **nimi** tai **esityslistan aihe**.
- 2 **Kokousten** yhteenvetopainike: Katso *Kokousten yhteenvetonäyttö* , sivu 12.
- 3 Tässä näytetään **paikan nimi** tai **osallistujan nimi**.
- 4 **www**-painike: Avaa verkkoselaimen.
- 5 **Virran katkaisu** -painike. Katkaisee järjestelmästä virran.
- 6 **Aika ja päivämäärä**.
- 7 **Aloituspainike**: Palauttaa aloitusnäytön.
- 8 **Paluupainike**: Palaa edelliseen näyttöön.
- 9 **Paluu kokoukseen** -painike: Palaa kokouksen käynnissä olevaan osaan.
- 10 **Kuulokepainike**: Avaa kuulokkeiden äänenvoimakkuuden säätimen ja käytettävissä olevat tulkatut kielet. Säädin häviää automaattisesti näytöstä, kun sitä ei ole käytetty 3 sekuntiin.
- 11 **Pää-äänenvoimakkuuden säätöpainike**: Avaa äänenvoimakkuuden säätimen. Säädin häviää automaattisesti näytöstä, kun sitä ei ole käytetty 3 sekuntiin.
- 12 **Valikkopainike**: Avaa valikon, jossa on seuraavat toiminnot:
 - 12.1 **Kutsupainike**: Käynnistää merkkiäänän, jolla kutsutaan osallistujia.
 - 12.2 **Määrittäispainike**: Avaa keskustelun asetusten näyttöä. Katso *Keskustelun asetusnäyttö* , sivu 15.
 - 12.3 **Esittelypainike**: Aktivoi esittelytilan.
 - 12.4 **Äänestyspainike**: Aktivoi äänestystoiminnon. Katso *Äänestysnäytöt* , sivu 16.

13**Uloskirjautumispainike:** Kirjaa nykyisen käyttäjän ulos järjestelmästä.

4.2.2

Kokousten yhteenvetonäyttö

Voit avata kokousten yhteenvetonäytön painamalla **aloitusnäytön Kokoukset**-painiketta (*Aloituspainike*, sivu 10).



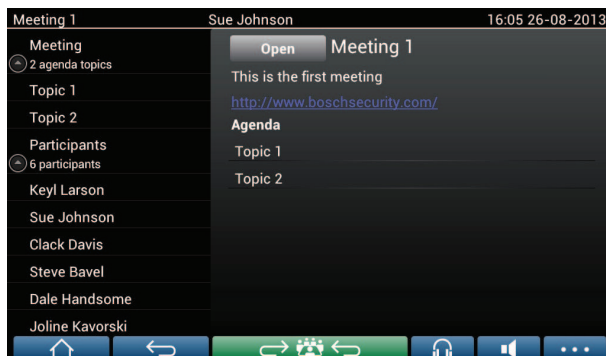
Kokousten yhteenvetonäytössä näkyvät kaikki valmistellut kokoukset. Kokous voidaan valita (käyttöoikeuksien mukaan) painamalla **Aktivoi**-painiketta.

- Kun kokous aktivoidaan, kaikissa laitteissa avautuu kokousnäyttö. Katso *Kokousnäyttö*, sivu 12.
- Kun painat mitä tahansa kokousrivin kohtaa, valittu kokousnäyttö avautuu ja näet kokouksen tiedot. Katso *Kokousnäyttö*, sivu 12.

4.2.3

Kokousnäyttö

Kokousnäytössä näkyvät kokouksen kaikki tiedot, kuten esityslista ja osallistujat. Kaikki valmistellut äänestyskierrokset näkyvät tässä näytössä.



Jos käyttöoikeudet sen sallivat, kokous voidaan avata:

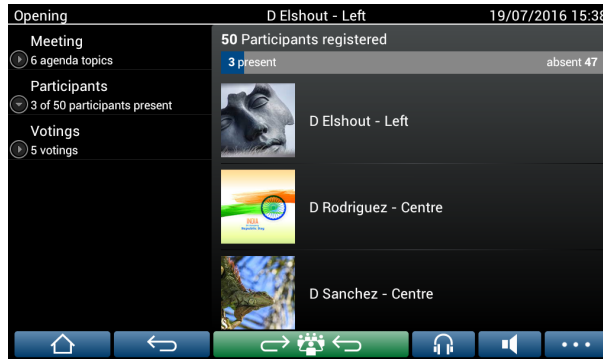
- Valitse aihe ja avaa sitten **Keskustelunäyttö** painamalla **Avaa**-painiketta. Katso *Keskustelunäyttö*, sivu 14.
- Voit avata selaimen ja tarkastella lisätietoja **hyperlinkkiä** painamalla.

Osallistumisen rekisteröinti näkyy kokousnäytön yläreunassa, kun:

- DCNM-LMPM-, DCNM-LPD- ja DCNM-LSID-lisenssit on aktivoitu.
- Tunnistus-/todennustapa on määritetty kokoukselle (katso *Tunnistus/todennus*, sivu 20).

Käytettävissä ovat seuraavat tiedot:

- Kokoukseen rekisteröityneiden osallistujien kokonaismäärä.
- Läsnä olevien osallistujien määrä.
- Poissa olevien osallistujien määrä.

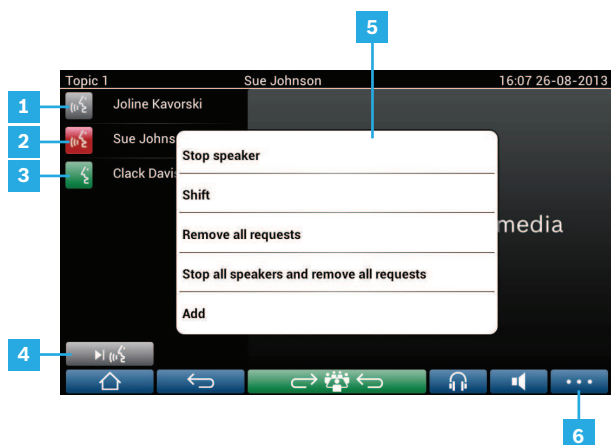


Osallistujien rekisteröintitoiminnon avulla puheenjohtaja tai sihteeri voi määrittää, onko osallistujia läsnä riittävästi kokouksen aloittamiseksi. Osallistujien sisään- ja uloskirjautumisten avulla luodaan läsnä- ja poissaolon ilmoitukset.

4.2.4

Keskustelunäyttö

Keskustelunäytössä voidaan hallita keskustelua (käyttöoikeuksien rajoissa). Vasemmalla näkyvä luettelo on keskusteluluettelo. Luettelossa näkyvät puhuvat ja puheenvuoroaan odottavat osallistujat.



- 1 **Harmaa** kuvake: Osallistujan mikrofoni on mykistetty.
- 2 **Punainen** kuvake: Osallistuja puhuu.
- 3 **Vihreä** kuvake: Osallistuja odottaa puheenvuoroa.
- 4 **Siirtopainike**: Siirtää osallistujan jonosta puhujaksi. Jos puhujaluettelo on täynnä, pisimpään puhuva osallistuja poistetaan luettelosta.
- 5 **Pikavalikko**. Tässä hallitaan keskustelua. Voit avata pikavalikon painamalla **keskusteluluettelon** näyttöä:
 - **Keskeytä puhuja**: Keskeyttää valitun osallistujan puheenvuoron. Ensimmäinen jonossa oleva osallistuja voidaan siirtää välittömästi puhujaluetteloon avoimien mikrofonien määrästä ja mikrofonien tila-asetuksista riippuen.
 - **Siirrä**: Siirtää valitun osallistujan jonosta puhujaksi.
 - **Poista kaikki pyynnöt**: Poistaa kaikki osallistujat luettelosta.
 - **Keskeytä kaikki puhujat ja poista kaikki pyynnöt**: Keskeyttää käynnissä olevat puheenvuorot ja poistaa kaikki osallistujat luettelosta.
 - **Lisää**: Avaa valikon, josta käsin osallistuja voidaan lisätä luetteloon puhujaksi tai jonoon. Osallistujan lisääminen: Valitse haluamasi osallistuja ja sitten **Anna puheenvuoro** tai **Lisää jonoon**. Listalle lisätty osallistuja voidaan siirtää välittömästi puhujaluetteloon **avoimien mikrofonien määrästä** ja **mikrofonien tila-asetuksista** riippuen.

Voit sulkea pikavalikon painamalla jotain näytön kohtaa puhujaluettelon ja pikavalikon ulkopuolella.
- 6 **Valikkopainike**. **Keskustelun asetuksia** voidaan hallita (käyttöoikeuksien rajoissa) seuraavasti:
 - Tuo esiin ponnahdusluettelo painamalla valikkopainiketta, ja
 - paina sitten määrityspainiketta keskustelun asetusnäytön avaamiseksi. Katso *Keskustelun asetusnäyttö*, sivu 15.

Katso yleiskuvaus Aloitusnäytön painikkeista kohdasta *Aloitusnäyttö*, sivu 10.

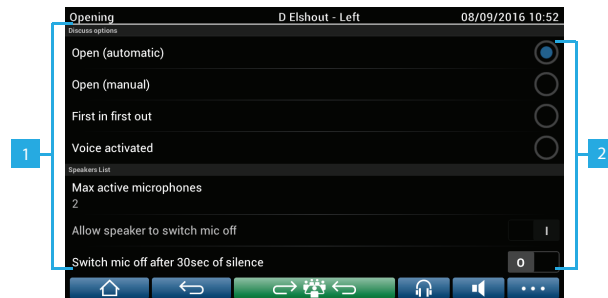
4.2.5

Keskustelun asetustenäyttö

Jos sinulla on tarvittavat käyttöoikeudet, voit hallita tässä näytössä keskustelun ja puheenvuoropyyntöjen asetuksia.

Avaa tämä näyttö seuraavasti:

- tuo esiin ponnahdusluettelo painamalla valikkopainiketta, ja
- paina sitten määrittäspainiketta.



- 1** Pyyhkäise näyttöä alhaalta ylöspäin, niin näyttöön tulevat seuraavat asetukset:
 - **Keskustelutila**
 - **Puhujaluettelo**
 - **Prioriteettiasetukset**
 - **Kameranhallinta-asetukset**
 - **Multimedialaitteen ja kokoussovelluksen asetukset**
- 2** **KÄYTÖSSÄ / POIS KÄYTÖSTÄ:** Liukusäädin. Asetukset voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä liukusäätimellä (käyttöoikeuksien ja toimintojen mukaan).
Jos asetuksella ei ole liukusäädintä, saat asetusta painamalla avattua ponnahdusvalikon. Tässä valikossa voit määrittää haluamasi asetukset.

4.2.6

Äänestysnäytöt

Taustatiedot (sihteeri tai kirjuri)

Äänestyksiä on erityyppisiä:

- Perusäänestys
- Valmisteltu äänestys
- Valmisteltu äänestys, jossa osallistujat rekisteröidään

Järjestelmä käyttää yhtä näistä menetelmistä asennettujen lisenssien ja järjestelmän määrittelyn mukaan.

Perusäänestystä käytetään, kun:

- DCNM-LSVT-laitteen äänestyslisenssit on aktivoitu.
- Äänestystoiminto on määritetty lisensoiduille paikoille kokoussovelluksessa. Lisätietoja on ohjelmiston käyttöoppaan kohdassa: **Kokoussovellus > Määrittely > Paikat ja laitteet**.

Huomautus: DICENTIS Multimedia -laitteessa perusäänestyksen näytöissä ei näytetä aihetta ja kuvausta; äänestystuloksia ei tallenneta.

Valmisteltua äänestystä käytetään, kun:

- Perusäänestyksen kaikki vaatimukset on täytetty.
- DCNM-LMPM- ja DCNM-LPD--lisenssit ja DCNM-LVPM-äänestyslisenssi on aktivoitu.
- Vähintään yksi äänestyskierrös on valmisteltu kokoussovelluksessa.
- Lisätietoja on ohjelmiston käyttöoppaan kohdassa **Kokoussovellus > Valmistelu > Äänestyskierröksen tiedot**.
- Kokous on aktivoitu ja avattu.

Huomautus: DICENTIS Multimedia -laitteessa valmistellun äänestyksen näytöissä ei näytetä aihetta ja kuvausta; äänestystuloksia ei tallenneta. Jos haluat näyttää yksittäiset tulokset, DCNM-LPD-lisenssi vaaditaan.

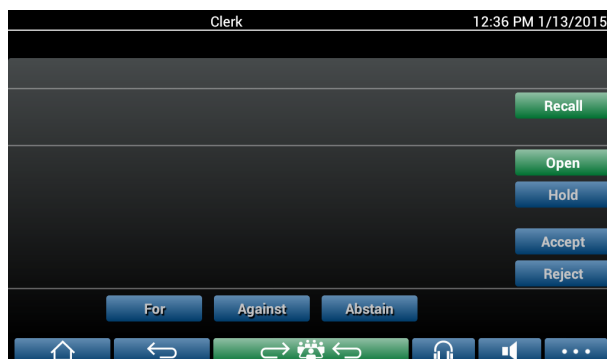
Valmisteltua äänestystä, jossa osallistujat rekisteröidään, käytetään kun:

- Valmistellun äänestyksen kaikki vaatimukset on täytetty.
- Paikkalisenssin DCNM-LSID-tunnistus on aktivoitu.
- Tunnistus-/todennustapa on määritetty kokoukselle (katso *Tunnistus/todennus* , sivu 20).

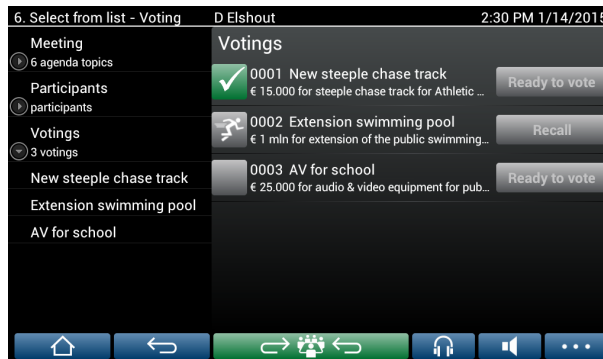
Äänestyksen hallinta (sihteeri tai kirjuri)

Siirry äänestysnäyttöihin, valitse valikkopainikkeen äänestyskuvake (valintamerkki) (...) näytön oikeasta alareunasta. Saat lisätietoja osasta *Aloituspainike* , sivu 10, kohta 12.4.

Järjestelmän määrittelyn mukaan, kuten kuvattiin kohdassa Taustatiedot, näkyviin tulee joko perusäänestyksen näyttö:



tai valmistellun äänestyksen näyttö (kun esityslista on avattu):



Jos käytetään valmisteltua äänestystä, valitse **Valmis äänestämään** -painike. Näyttöön tulee haluttu äänestyskierros. Äänestyskuvauksen vasemmalla puolella oleva kuvake ilmaisee äänestyskierroksen tilan.

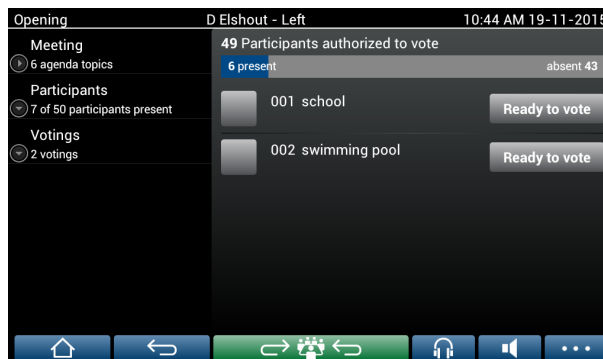
Seuraavat kuvakkeet ovat käytössä:

- **Juoksija**: äänestyskierros on aktiivinen.
- **Vihreä merkki**: äänestyskierros on hyväksytty.
- **Punainen risti**: äänestyskierros on hylätty.
- **Keltainen viiva**: äänestyskierros on keskeytetty.

Osallistumisen rekisteröinti:

Kun osallistumisen rekisteröinti on käytössä, seuraavat tiedot näkyvät äänestysnäytön yläreunassa:

- Äänestystä varten valtuutettujen osallistujien kokonaismäärä.
- Äänestystä varten valtuutettujen läsnä olevien osallistujien määrä.
- Äänestystä varten valtuutettujen poissa olevien osallistujien määrä.



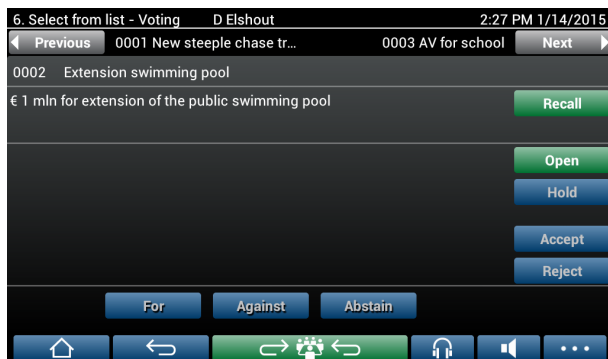
Osallistujien rekisteröintitoiminnon avulla puheenjohtaja tai sihteeri voi määrittää, onko osallistujia läsnä riittävästi äänestyskierroksen aloittamiseksi. Osallistujien sisään- ja uloskirjautumisten avulla luodaan läsnä- ja poissaolon ilmoitukset.

Äänestyspainikkeet:

Perusäänestyksen ja valmistellun äänestyksen näytöt vastaavat toisiaan.

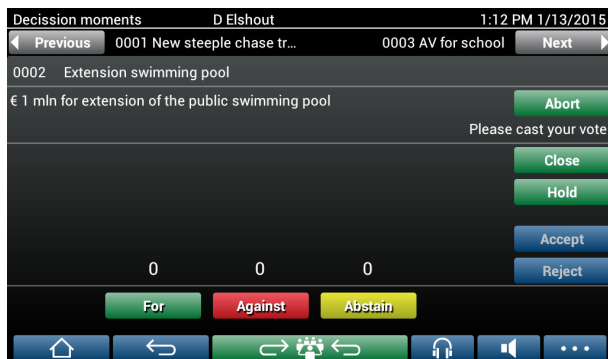
Valmistellun äänestyksen näytöissä on lisätoimintoja – äänestyskierroksen aihe ja kuvaus sekä **Edellinen**- ja **Seuraava**-painikkeet näytetään sivun yläosassa seuraavien näyttökuvien mukaisesti.

- **Edellinen**-painike: Valitsee edellisen äänestyskierroksen. Kun valittuna on luettelon ensimmäinen äänestyskierros, tämä painike piilotetaan.
- **Seuraava**-painike: Valitsee seuraavan äänestyskierroksen. Kun valittuna on luettelon viimeinen äänestyskierros, tämä painike piilotetaan.



Näytön oikeassa reunassa olevat värilliset painikkeet eivät näy osallistujien näytöissä. Ne ovat vain sihteerin ja kirjurin käyttöön äänestyskierroksen hallintaa varten.

- **Peruuta**-painike: Peruuttaa valitun äänestyskierroksen. Käytä tätä painiketta esimerkiksi silloin, kun olet vahingossa valinnut väärän äänestyskierroksen. Kun äänestys on avattu, tämä painike muuttuu Keskeytä-painikkeeksi seuraavan näyttökuvan mukaisesti.
- **Avaa**-painike: Avaa valitun äänestyskierroksen. Kun äänestys on avattu, tämä painike muuttuu **Sulje**-painikkeeksi.



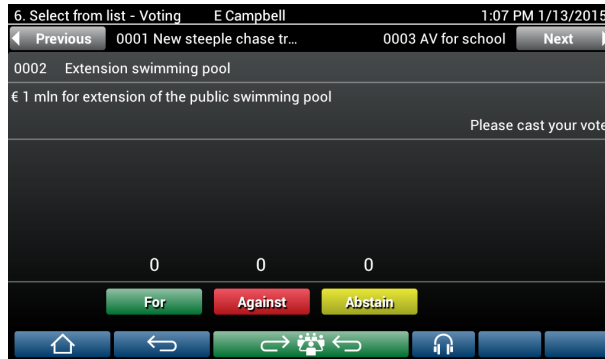
- **Pito**-painike: Asettaa nykyisen äänestyskierroksen pitoon. Osallistujien äänestyspainikkeet ovat tilapäisesti poissa käytöstä eikä ääntä voi muuttaa tai antaa. Tämä painike vaihtuu **Jatka** (Resume) -painikkeeksi, kun sitä painetaan.
- **Jatka**-painike: Äänestys voi jatkua. Ääniä voi antaa tai muuttaa.
- **Sulje**-painike: Sulkee äänestyskierroksen.
- **Keskeytä**-painike: Keskeyttää nykyisen äänestyskierroksen, kun äänestys on avattu. Äänestyksen tuloksia ei tallenneta.

Äänen antaminen (osallistujat)

Äänet annetaan koskettamalla näytön alareunassa olevia äänestyspainikkeita.

Perusäänestyksessä käytetään äänestyspainikkeita **Puolesta**, **Vastaan** ja **Poissa**.

Valmistellussa äänestyksessä käytettävät painikkeet vaihtelevat äänestyksen valmistelussa valitun vastaussarjan mukaan.



Kun äänestys on avattu, äänestyspainikkeet ovat värillisiä. Värät ovat esimerkiksi: **Puolesta** (vihreä), **Vastaa** (punainen), **Poissa** (keltainen).

Kun ääni on annettu, painikkeiden väri vaihtuu.

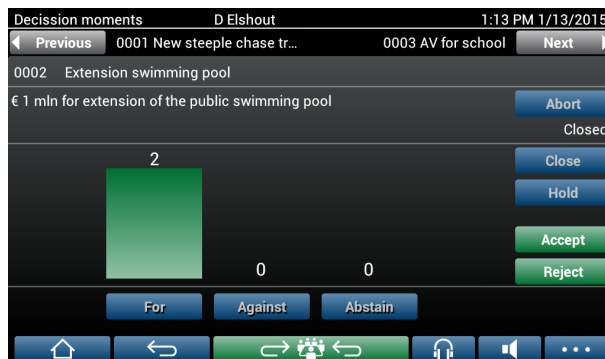
- Avoin äänestys: Vain valittu painike on värillinen äänestyksen jälkeen.
- Suljetussa äänestyksessä tai kun äänestyskäyttötymisen ei haluta vaikuttavan toisiin: Kaikki painikkeet ovat harmaita äänestyksen jälkeen. Toiset osallistujat eivät näe tehtyä valintaa.
- Jos käytetään ajastettua äänestystä, äänestykseen käytettävissä oleva aika näkyy näytön oikeassa yläreunassa.

Äänestystulosten hallinta (sihteeri tai kirjuri)

Äänestysvaihtoehto näytetään äänestyspainikkeen yläpuolella pylväskaaviona.

Äänestysvaihtoehtojen näyttämiseksi on useita vaihtoehtoja (lisätietoja on ohjelmiston käyttöoppaan kohdassa **Kokoussovellus > Valmistelu > Äänestyskierroksen tiedot**).

- Ainoastaan osallistujan antama ääni näkyy DICENTIS Multimedia -laitteen näytössä, jotta muiden osallistujien antamat äänät eivät vaikuta osallistujien valintoihin.
- Osallistujan antama ääni ja kunkin äänestysvaihtoehdon saama kokonaisäänimäärä näkyy reaaliajassa DICENTIS Multimedia -laitteen näytössä seuraavan kuvan mukaisella tavalla:



Päätä äänestyskierron **Hyväksy**- ja **Hylkää**-painikkeilla.

- **Hyväksy** -painike: Vahvista, että esitys on hyväksytty.
- **Hylkää** -painike: Vahvista, että esitys on hylätty. Äänestyskierron voidaan järjestää toisena ajankohtana.

4.3 Tunnistus/todennus

Järjestelmä saattaa pyytää sinua tunnistautumaan ja todentamaan henkilöllisyytesi ennen kokoukseen osallistumista (asennettujen lisenssien sekä järjestelmän asetusten mukaan).

Tämä voidaan tehdä monilla tavoilla järjestelmän asetusten mukaan:

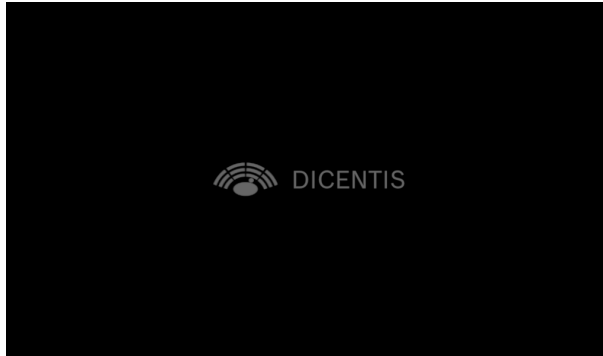
- Anna käyttäjätunnuksesi (ja tarvittaessa salasanasasi).
- Valitse käyttäjätunnuksesi luettelosta (ja anna tarvittaessa salasanasasi).
- Kirjautu sisään NFC-tunnisteellasi (ja anna tarvittaessa salasanasasi) – vain DCNM-MMD2.
- Ulkoisen järjestelmän avulla.

Sisäänkirjautumisohjeet näkyvät näytössä.

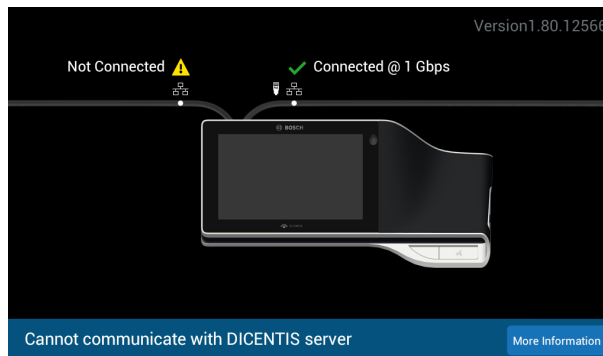
Jos osallistumisen rekisteröinti on käytössä, osallistujien sisään- ja uloskirjauksen avulla luodaan läsnä ja poissa olevien henkilöiden ilmoitukset kokous- ja äänestysnäytössä.

5 Vianmääritys

Jos DCNM-MMD-laitetta ei ole määritetty oikein, näkyviin tulee seuraavanlainen näyttö.



Jos DCNM-MMD-laite ei löydä järjestelmää verkosta, näkyviin tulee seuraavanlainen näyttö. Lisätietoja on laitteiston asennusoppaan kohdassa **Asennustesti**.



Huomautus!

Jos tarvitset apua vianmäärityksessä, ota yhteys paikalliseen tekniseen tukeen.

Bosch Security Systems B.V.

Torenallee 49

5617 BA Eindhoven

Netherlands

www.boschsecurity.com

© Bosch Security Systems B.V., 2024

Building solutions for a better life.

202401301247